

절차적 보호 통지문

2022년 9월



법적 프레임워크 링크



TEA 특수 교육에 대한 링크

목차

절차적 보호 통지문.....	1
장애아동 부모의 권리.....	1
특수교육 절차상 보호.....	1
부모로서의 양부모.....	1
대리 부모.....	1
아동 찾기.....	2
사전 서면 통지.....	2
부모 동의.....	3
장애 아동 징계 절차.....	5
부모의 자발적인 사립학교 배정.....	10
부모의 권리 양도.....	11
특수교육 정보.....	12
의견 불합치 해결하기.....	12
주(州) IEP 조력중재.....	12
중재 서비스.....	12
특수교육 이의 신청 분쟁해결 과정.....	13
적법절차 처리.....	15
연락처 정보.....	22
분쟁 해소 연락처 정보.....	22

SPEDTex 는 가족들을 위한 훌륭한 자원입니다!

특수 교육 정보 센터인 SPEDTex 에 연락하십시오.



www.spedtex.org | 1.855.773.3839

Copyright © 2022. Texas Education Agency. (텍사스 교육청) All Rights Reserved.

절차적 보호 통지문

장애아동 부모의 권리

2004년 개정된 장애인 교육법(IDEA)은 학교가 해당 법과 법령에 따라 장애아동의 부모에게 절차상 보호에 대한 모든 설명이 포함된 통지문을 제공하도록 규정합니다. 텍사스 교육청(TEA)이 제작한 이 문서는 통지문 규정을 만족시키고 장애아동의 부모가 장애인 교육법에 따른 권리를 쉽게 이해할 수 있도록 지원하는데 그 목적이 있습니다.

특수교육 절차상 보호

장애인 교육법(IDEA)에서 용어 *부모*는 친부모, 양부모, 위탁부모, 주(州) 규정에서 허용하는 경우, 후견인, 아동과 함께 거주하는 친부모 또는 양부모의 대리인(조부모, 의붓부모 또는 기타 친척 포함), 아동 복지의 법적 책임인, 대리부모를 의미합니다.

용어 *모국어*가 영어 구사 능력에 제한이 있는 사람에게 사용되는 경우 해당 개인이 평상시 사용하는 언어를 의미합니다. 청각장애 또는 청각 능력이 제한된 사람에게 사용될 경우 모국어는 해당 개인이 평상시 사용하는 커뮤니케이션 방법을 의미합니다.

학교는 이 *절차상 보호 통지문*을 한 학년에 해당하는 수학년도당 단 1회 제공할 의무가 있습니다. 그러나 최초 의뢰 또는 부모 요청에 따른 심사가 있거나 텍사스 교육청(TEA)에 제기된 특수교육 이의 신청을 최초 수신한 경우, 수학년도에 발생한 적법절차 심의회 이의 신청을 최초 수신한 경우, 아동의 배정 변경을 요하는 징계 조치 결정이 있는 경우, 또는 부모의 요청이 있는 경우, 학교는 이 문서를 추가로 제공해야 합니다.

부모와 학교는 입학, 사정, 종료(ARD) 위원회를 통해 아동의 교육 프로그램을 결정합니다. **ARD** 위원회는 아동이 특수교육 및 관련 서비스에 적합한지를 판단합니다. **ARD** 위원회는 아동의 개별 교육 프로그램(IEP)을 개발, 검토 및 조정하며 아동의 교육과 관련된 배정에 대한

결정을 내립니다. **ARD** 위원회 및 장애인 교육법(IDEA)에 대한 추가 정보는 학교에서 동봉한 [부모를 위한 입학 사정 및 종료 절차 안내서](#) (Link: fw.escapps.net)를 참조하실 수 있습니다.

부모로서의 양부모

장애인 교육법(IDEA)에 따라 양부모는 주 법규에서 허용하거나 주 또는 지역 단체와의 계약상 의무로 인해 양 부모가 부모 역할을 하는 것을 금지되지 않는 한 부모 역할을 할 수 있습니다. 텍사스 주의 경우 장애 아동의 양부모라면 특수교육에 대한 결정 과정에 참여하는 데 동의하고, 아동의 다음 **ARD** 위원회 회의 전 그리고 특수교육에 대한 결정을 내리기 위해 부모 역할을 하기 시작한 지 90일 이내 필수 훈련 프로그램을 이수하면 부모 역할을 할 수 있습니다. 공인된 훈련 프로그램을 이수하면 같은 아동에 대해 부모 역할을 하거나 다른 아동에 대해 부모 또는 대리 부모 역할을 하기 위해 다시 이수하지 않아도 됩니다. 학교가 부모 역할의 권리를 거부한다면 텍사스 교육청에 항의를 제기할 권리가 있습니다. 학교에서 귀하를 특수교육 의사 결정의 목적을 위한 학부모로 지명하지 않기로 결정한 경우, 학교에서는 해당 결정이 내려진 일자로부터 7일 이내에 서면으로 귀하께 통지해야 합니다. 통지서에는 지역 교육 에이전시(LEA)의 해당 결정에 대한 사유가 설명되어 있어야 하며, 텍사스 교육청(TEA)에 특수교육 이의 신청 사항을 제기할 수 있다는 내용이 통보되어야 합니다.

대리 부모

합리적인 노력이 있었음에도 불구하고 학교가 아동의 부모를 찾거나 식별할 수 없는 경우, 위탁 부모가 부모 역할을 할 수 없거나 그러기를 원하지 않는 경우, 해당 아동이 위탁 가정에 거주하지 않는 경우, 아동의 후견인이 주가 아니고 그리고 법원이 이미 대리 부모를 지정하지 않은 한 학교는 아동의 부모를 대리할 대리 부모를 지정해야 합니다. 학교는 또한 맥킨리-

벤토 노숙자 지원법에 정의된 바에 따라 거주지가 없고 동거인이 없는 청소년의 대리 부모도 지정해야 합니다. 노숙자나 대리 보호에 있는 아동의 대리 부모를 지정한 후, 학교에서는 가능한 한 빨리 아동의 교육 의사 결정권자와 사례별 사회복지사에게 서면으로 통지해야 합니다.

[자세한 내용은 노숙 아동 및 청소년\(링크: bit.ly/39v6KzG\)에서 확인하십시오.](http://bit.ly/39v6KzG)

대리 부모가 될 자격을 갖추기 위해서는, 귀하는 텍사스 교육청(TEA), 학교 또는 아동의 교육 또는 돌봄에 관여하는 어떠한 기관의 직원도 아니어야 하며, 아동의 이익과 위배되는 어떠한 이해 관계에도 있지 않아야 합니다. 대리 부모로 지정되는 사람은 적절한 지식과 기술을 가지고 있어야 하며, 아이의 이익을 추구하는 데 있어 독립적인 판단을 돕고 연습하게 할 의지가 있어야 합니다. 또한, 아이의 적법절차의 권리가 침해되지 않도록 하고 아동의 학교를 방문해야 하며, 아동의 교육 기록을 검토하고 아동의 교육에 관여하는 사람과 상의하며 ARD 위원회 회의에 참석하고 교육 프로그램을 이수해야 합니다. 학교에 의해 대리 부모 역할을 하도록 지정된 사람은 아동의 다음에 예정된 ARD 위원회 회의 전, 그리고 대리 부모로 최초 지정된 일자로부터 90 일 이내에 교육 프로그램을 이수해야 합니다. 승인된 교육 프로그램을 이수하면, 귀하께서는 교육 프로그램과 동일한 아동에 대한 부모 역할을 하기 위해, 또는 다른 아동의 대리 부모 역할을 위해 다시 교육 프로그램을 이수해야 할 필요는 없습니다.

대리 부모에 대한 추가 요건은 [19 TAC §89.1047](http://19TAC§89.1047) (Link: bit.ly/39B7jla)에서 확인하십시오.

[아동 찾기](#)

장애의 심각성과 관계없이 노숙자이거나 주의 피후견인인 장애아동 및 사립 학교에 재학 중인 장애아동을 포함하여 특수교육 및 관련 서비스가 필요한 텍사스 주의 모든 장애아동은 반드시 확인 및 평가되고 그 소재가 파악되어야 합니다. 이 과정을 *아동 찾기*로 명명합니다.

아동 찾기 활동의 일환으로 지역 교육 에이전시 (LEA)는 특수교육 및 관련 서비스가 필요한 아동을 찾고 확인하여 평가하는 활동에 대해 부모가 인지할 수 있도록 적합한 부수율의 신문 또는 기타 미디어 또는 그 모든 수단을 통해 해당 통지를 발행 또는 공표해야 합니다.

[아동 찾기 요건에 대한 더 자세한 설명은 아동 중심 특수교육 프로세스를 위한 법적 프레임워크\(링크: fw.escapps.net\)를 확인하십시오.](#)

[사전 서면 통지](#)

부모는 자녀에게 필요한 특수교육과 관련된 학교의 행위에 대해 서면으로 기술된 정보를 제공받을 권리가 있습니다. 학교는 아동 과약, 평가 및 아동의 교육기관/프로그램 배정, 또는 아동에게 적합한 무상 공교육(FAPE)의 실행 또는 변경을 제안하기 전 부모에게 사전 서면 통지를 제공해야 합니다. 부모는 또한 학교가 아동 과약, 평가 및 아동의 교육기관/프로그램 배정, 또는 아동에게 제공되는 FAPE의 실행이나 변경을 거부하는 경우에도 사전 서면 통지를 받을 권리가 있습니다. 학교는 해당 변경 사항에 대한 부모의 동의 또는 요청 여부와 관계없이 반드시 사전 서면 통지를 제공해야 합니다.

텍사스 주의 경우, 학교는 활동을 제안 또는 거부하기 전에 수업일 기준 최소 5일전(부모가 더 짧은 기간에 동의한 경우 제외)에 사전 서면 통지를 제공해야 합니다.

학교가 제공하는 사전 서면 통지는 학교가 제안 또는 거부하는 행위에 대한 설명, 학교가 해당 행위를 제안 또는 거부하는 이유, 학교가 해당 행위를 제안 또는 거부하는데 사용한 각 심사 절차, 평가, 기록, 보고서에 대한 설명, 장애인 교육법(IDEA)의 절차상 보호에 따라 부모가 보호 수단을 보유하고 있음을 명시한 기술서, *이 절차상 보호 통지문*을 획득하는 방법, 장애인 교육법(IDEA)에 대한 이해를 도울 수 있는 개인 또는 기관 연락처, ARD 위원회가 자녀를 위해 고려한 기타 옵션에 대한 설명 및 옵션을 채택하지 않은 이유, 학교가 행위를 제안하거나 거부한 기타 이유에 대한 설명을 포함해야 합니다.

통지는 일반 대중이 이해할 수 있는 언어로 작성되어야 하며, 명백하게 불가능한 경우를 제외하고 부모가 사용하는 모국어로 번역되거나 기타 커뮤니케이션 방법으로 제공되어야 합니다.

부모가 사용하는 모국어 또는 기타 커뮤니케이션 방법이 문자 언어가 아닌 경우, 학교는 구술 방식으로 통지를 번역하거나 기타 커뮤니케이션 방법 또는 부모의 모국어에서 통용되는 다른 방법으로 통지를 전달하여 부모가 이를 이해할 수 있도록 해야 합니다. 학교는 이를 수행했음을 입증하는 서면 증거를 가지고 있어야 합니다.

학교가 특수교육 및 관련 서비스를 제공하기 시작한 후 언제라도 서비스 동의를 철회하기를 원하는 경우, 학교는 자녀를 위해 특수교육 및 관련 서비스 제공을 중단해야 합니다. 서비스를 중단하기 전에는 반드시 학교가 수업일 기준 최소 5일 전(부모가 더 짧은 기간에 동의한 경우 제외)에 사전 서면 통지를 제공해야 합니다.

전자 메일

학교가 전자메일 옵션을 제공하는 경우 장애아동의 부모는 전자메일(이메일)로 서면 통지를 수신할 수 있습니다.

부모 동의

학교는 어떤 행위를 수행하기 전 부모에게 정보에 근거한 동의를 확보해야 합니다. 부모가 제공하는 정보에 근거한 동의란 다음을 의미합니다. 부모는 학교가 동의를 구한 행위와 관련된 모든 정보를 본인의 모국어 또는 기타 커뮤니케이션 방법으로 제공받아야 합니다. 부모는 학교가 동의를 구한 활동을 이해하고 이에 대한 서면 동의를 표시해야 하며 이 서면 동의서는 해당 활동, 공개될 기록 및 그 공개 대상을 설명해야 합니다. 또한 부모는 이 동의서가 자발적이며 언제든지 철회할 수 있음을 인지하고 있어야 하며, 특수교육 및 관련 서비스의 지속적인 제공에 대한 동의를 철회할길 원하는 경우 서면으로 이를 알려야 합니다. 동의를 제공하고 이를 철회하면, 이 철회는 소급될 수 없습니다.

학교는 부모의 동의 확보에 합리적인 노력을 기울였음을 입증하는 문서를 관리해야 합니다. 이

문서는 동의를 획득하기 위한 학교 측의 노력(통화 상세 기록, 서신 사본, 부모 측 가정 및 직장 방문 상세 기록)를 포함해야 합니다.

최초 평가

자녀가 장애인 교육법(IDEA)에 따라 장애아동으로서의 자격이 있는지를 결정하는 최초 평가 실시 전, 학교는 *절차적 보호 통지문* 사본과 제안하는 평가에 대한 사전 서면 통지를 부모에게 전달하고 정보에 근거한 동의를 획득해야 합니다. 학교는 최초 평가에 대한 부모의 동의를 얻기 위해 합리적인 노력을 기울여야 합니다. 부모의 최초 평가에 대한 동의를 향후 학교가 아동에게 제공할 특수교육 및 관련 서비스에 대한 동의를 의미하지 않습니다. 아동이 피후견인 자격으로 본인과 거주하지 않고, 학교가 부모를 찾는데 실패하거나 법원 판결에 따라 부모 권한이 박탈된 경우 또는 아동이 타인에게 배정된 경우 학교는 부모의 동의를 획득할 필요가 없습니다.

최초 서비스

해당 학교는 또한 최초로 아동에게 특수교육 및 관련 서비스를 제공하기 전에 부모의 정보에 근거한 동의를 받아야 합니다. 학교는 귀하의 자녀에게 처음으로 특수교육 및 관련 서비스를 제공하기 전에 귀하의 정보에 근거한 동의를 얻기 위해 합당한 노력을 기울여야 합니다. 귀하가 귀하의 자녀가 처음으로 특수교육 및 관련 서비스를 받기 위한 동의 요청에 응답하지 않는 경우, 동의를 거부하는 경우 또는 나중에 서면으로 철회(취소)하는 경우, 학교는 귀하의 동의없이 귀하 자녀의 ARD 위원회에서 권장하는 특수교육 및 관련 서비스가 귀하의 자녀에게 제공 될 수 있다는 합의 또는 판결을 얻기 위해 절차적 보호(즉, 중재, 적법절차 이의 신청, 해결 회의 또는 공정한 적법절차 심의회)를 사용할 수 없습니다.

자녀가 처음으로 특수교육 및 관련 서비스를 받는 것에 대한 동의를 거부하거나 그러한 동의 제공 요청에 응답하지 않거나 나중에 서면으로 동의를 철회(취소)하여 학교가 귀하의 자녀에게 귀하의 동의를 구한 특수교육 및 관련 서비스를 귀하의 자녀에게 제공하지 않은 경우, 학교는 귀하의 자녀에게 그러한 서비스를 제공하지 못한 것에 대해 귀하의 자녀가 FAPE를 이용할 수 있도록 해야 하는 요건을 위반한 것이 아닙니다. 또한 학교는 귀하의 동의를 요청한 특수교육 및 관련 서비스를 위해 ARD 위원회 회의를 열거나

자녀를 위한 IEP 를 개발할 필요가 없습니다.

귀하가 자녀에게 특수교육 및 관련 서비스를 처음 제공한 후 임의의 시점에 서면으로 동의를 철회(취소)하는 경우 학교는 해당 서비스를 계속 제공할 수 없지만 해당 서비스를 중단하기 전에 사전 서면 통지 항목에서 설명된 대로 사전 서면 통지를 제공해야 합니다.

재평가

학교는 아동 재평가를 위해 부모의 동의를 필요로 합니다. 학교가 부모의 동의를 얻기 위해 합리적인 노력을 기울였음에도 응답을 받는 데 실패했음을 입증할 수 있는 경우는 제외됩니다.

무효화 절차 — 아동이 공립학교에서 수학하거나 부모가 아동을 공립학교에 등록시키려고 할 경우 그리고 부모가 최초 평가에 대한 동의를 거절하거나 응답을 하지 않은 경우, 학교는 IDEA 의 중재 또는 적법절차 이의 신청, 해결 회의 및 공정한 적법절차 심의회 절차를 통해 아동의 평가 또는 재평가를 실시할 수 있으나 이에 대한 의무는 없습니다. 학교는 이러한 상황에서 귀하의 자녀에 대한 평가를 추구하지 않는 경우 귀하의 자녀를 찾고 식별하고 평가할 의무(아동 찾기 의무)를 위반하지 않습니다.

부모가 자녀의 재평가에 대한 동의를 거부하는 경우, 학교는 부모의 동의 거부를 무효화하기 위해 중재, 적법절차 이의 신청, 해결 회의 및 공정한 적법절차 심의회 절차를 사용하여 자녀의 재평가를 추진할 수 있지만 반드시 그럴 의무는 없습니다. 초기 평가와 마찬가지로, 학교가 이러한 방식으로 재평가를 거부하더라도 이는 IDEA 에 따른 의무를 위반하는 것이 아닙니다.

자비로 홈스쿨링을 받거나 사립 학교에 배치된 아동의 부모가 초기 평가 또는 재평가에 대한 동의를 제공하지 않거나 부모가 동의 제공 요청에 응답하지 않을 경우 학교는 위에 설명된 IDEA 의 동의 무효화 절차를 사용하지 않을 수 있습니다. 학교는 또한 귀하의 자녀를 공평한 서비스(부모가 사립 학교에 배치한 장애 아동에게 제공되는 서비스)를 받을 자격이 있는 것으로 반드시 간주할 필요가 없습니다.

부모 동의는 학교가 자녀 평가 또는 재평가의 일환으로 기존 데이터를 검토하거나, 모든

Notice of Procedural Safeguards (절차적 보호 통지문)

Texas Education Agency (텍사스 교육청) | Department of Special Education (특수교육 부서)

2022 년 9 월

아동에게 실시된 테스트 또는 기타 평가(해당 테스트 또는 평가가 모든 아동의 부모 동의를 요구하는 경우 제외)를 실시하는 경우 필요하지 않습니다. 학교는 어떤 서비스 또는 활동에 대한 부모의 동의 거부를 사용하여 부모 또는 자녀의 기타 다른 서비스 이용, 혜택 또는 활동을 거부할 수 없습니다.

외부 교육 평가 (IEE)

외부 교육 평가(IEE)란 학교에 고용되지 않은 자격을 갖춘 사람이 수행하는 평가입니다. 귀하는 학교에서 받은 자녀의 평가에 동의하지 않는 경우 자녀의 IEE 를 받을 권리가 있습니다. 귀하가 IEE 를 요청할 경우 학교는 평가 기준과 IEE 를 받을 수 있는 곳에 대한 정보를 귀하에게 제공해야 합니다.

공적 비용의 IEE

학교에서 제공하는 평가에 동의하지 않는 경우, 귀하는 학교에서 일하지 않는 사람에게 공적 비용으로 자녀를 평가하도록 요청할 권리가 있습니다.

공적 비용이란 학교 측이 평가의 모든 비용을 지불하거나 학교가 해당 평가 비용이 부모에게 청구되지 않도록 해야 함을 의미합니다.

귀하가 공적 비용으로 자녀의 IEE 를 요청하는 경우, 학교는 불필요한 지연 없이 **다음 중 하나**를 수행해야 합니다. (a) 귀하의 자녀에 대한 평가가 적절하다는 것을 보여주기 위해 심의회를 요청할 목적으로 적법절차 이의 신청을 제기합니다. **또는** (b) 귀하가 취득한 자녀의 평가가 학교의 기준에 맞지 않는다는 것을 학교가 심의회에서 입증하지 않는 한 공적 비용으로 IEE 를 제공합니다.

학교가 부모가 동의하지 않는 평가를 수행한 경우마다 공적 비용으로 한 번의 IEE 를 요청할 자격이 있습니다.

귀하가 자녀의 IEE 를 요청한 경우, 학교는 학교의 자녀 평가에 대해 귀하가 반대하는 이유를 문의할 수 있습니다. 그러나 학교는 설명을 요구할 수 없고 공적 비용으로 귀하의 자녀에게 IEE 를 제공하거나 귀하 자녀에 대한 학교의 평가를 옹호하기 위해 적법절차 심의회를 요청할 목적의

적법절차 이의 신청을 제기하는 것을 불합리하게 지연할 수 없습니다.

IEE 기준

IEE가 공적 비용으로 수행되는 경우, 평가 위치, 평가자 자격을 포함한 평가 획득 기준은 학교가 평가를 시작할 때 사용한 기준과 동일한 기준(IEE에 대한 부모의 권리에 부합하는 범위)이어야 합니다. 위에 명시된 기준을 제외하고, 학교는 공적 비용으로 치러지는 IEE 획득과 관련하여 조건을 달거나 일정을 강요할 수 없습니다.

심의회 사무관 판결

학교가 적법절차 심의회를 요청할 적법절차 이의 신청을 제기하고 심의회 사무관이 학교의 평가가 적합하였거나, 부모가 획득한 IEE가 학교의 IEE 기준에 부합하지 않는 것으로 판단한 경우, 학교는 IEE 비용을 지급할 필요가 없습니다.

사비로 실시한 IEE

부모는 항상 사비로 IEE를 실시할 수 있는 권리가 있습니다. 비용 지불 주체와 관계없이 학교는 IEE가 학교 기준과 부합하는 경우 자녀에게 제공되는 FAPE에 대한 모든 결정에 해당 IEE를 고려해야 합니다. 부모는 IEE를 적법절차 심의회 증거로 제시할 수도 있습니다.

심의회 사무관이 명령한 IEE

심의회 사무관이 적법절차 심의회 과정에서 IEE를 요구하는 경우 학교가 이 비용을 지불해야 합니다.

장애 아동 징계 절차

학교 직원 권한

사례별 결정

학교 직원은 징계와 관련된 다음 요건에 따라 이루어진 배정 변경이 학교 학생 행동 규범을 위반하는 장애 아동에게 적합한지 여부를 결정할 때 사례별로 고유한 상황을 고려할 수 있습니다.

일반

장애가 없는 아동을 위해 유사한 조치를 취하는 한도 내에서, 학교 직원은 연속 10일 이하의

수업일 동안 학생 행동 규범을 위반한 장애 아동을 현재 배정된 학교에서 적절한 임시 대체 교육 환경(IAES), 다른 환경으로 이동시키거나 정학시킬 수 있습니다. 학교 직원은 또한 별도의 위법 행위에 대해 같은 학년도에 10수업일 이하의 추가 퇴출을 부과할 수 있습니다. 단, 그러한 퇴출이 배정 변경을 구성하지 않아야 합니다(정의 확인을 위해 표제 징계적 퇴출을 위한 배정 변경 참조). 장애 아동이 같은 학년도에 총 10수업일 동안 현재 배정에서 퇴출된 경우, 학교는 해당 학년도의 후속 퇴출 기간 동안 소제목 서비스 아래 요구하는 범위까지 서비스를 제공해야 합니다.

추가 권한

학생 행동 규범을 위반한 행동이 아동의 장애 증상이 아니고, 징계를 위한 배정 변경이 10일 연속 수업일을 초과하는 경우, 학교 직원은 장애가 없는 아동에게 제공되는 것과 동일한 방식으로 그리고 동일한 기간 동안 장애 아동에게 징계 절차를 적용할 수 있습니다. 단, 학교가 아래 소제목 서비스에 설명된 대로 해당 아동에게 서비스를 제공해야 합니다. 해당 아동의 ARD 위원회는 그러한 서비스에 대한 IAES를 결정합니다.

서비스

해당 학군은 해당 학년도에 수업일 기준으로 10일 이내에 현재 배정에서 제외된 장애 아동 또는 비장애 아동에게 서비스를 제공하지 않습니다.

수업일 기준으로 10일 이상 현재 배정에서 제외되고 그 행동이 아동의 장애 증상이 아니거나 특수한 상황에서 퇴출된 장애 아동은 다음을 수행해야 합니다.

- 다른 환경(IAES 일 수 있음)에서도 일반 교육 커리큘럼에 계속 참여하고 아동의 IEP에 설정된 목표를 달성하기 위해 진행할 수 있도록 교육 서비스를 계속 받습니다(FAPE를 이용할 수 있음). 그리고
- 해당되는 경우 기능적 행동 평가, 행동 중재 서비스 및 수정을 받습니다. 이것들은 행동 위반이 다시 발생하지 않도록 행동 위반을 해결하도록 고안되었습니다.

장애 아동이 같은 학년도에 수업 일 기준으로

10 일 동안 현재 배정에서 퇴출된 후, 현재 퇴출이 10 일 연속 수업 일 이하이고 배정 변경이 아닌 경우(아래 정의 참조), 학교 직원은 아동의 교사 중 최소 한 명과 상의하여 아동이 다른 상황에서라도 일반 교육 커리큘럼에 계속 참여하고 아동의 IEP에 명시된 목표를 달성하기 위해 나아가는 데 필요한 서비스의 범위를 결정합니다.

퇴출이 배치 변경인 경우 아동의 ARD 위원회는 아동이 다른 상황(IAES 일 수 있음)에서라도 일반 교육 커리큘럼에 계속 참여하고 아동의 IEP에 명시된 목표 달성을 향해 나아갈 수 있도록 적절한 서비스를 결정합니다.

증상 결정

학생 행동 규범 위반으로 인해 장애 아동의 배정을 변경하기로 결정한 후 수업일 기준 10 일 이내에(배정 변경이 아닌 연속 10 일 미만 퇴출 제외), 학교, 귀하 및 ARD 위원회의 관련 멤버(귀하와 학교가 결정한 대로)는 자녀의 IEP, 교사 관찰 및 귀하가 제공한 관련 정보를 포함하여 학생 파일의 모든 관련 정보를 검토하여 다음을 결정해야 합니다.

- 문제의 행위가 아동의 장애로 인해 발생했거나 직접적이고 실질적인 관계가 있는지 여부, 또는
- 문제의 행동이 학교가 아동의 IEP를 실행하지 못한 직접적인 결과인지 여부.

학교, 귀하 및 ARD 위원회의 관련 멤버가 이러한 조건 중 하나가 충족되었다고 판단하는 경우 해당 행위는 아동의 장애 증상으로 결정되어야 합니다.

학교, 학부모 및 아동 ARD 위원회의 관련 멤버가 문제의 행동이 학교가 IEP를 시행하지 못한 직접적인 결과라고 판단하는 경우, 학교는 이러한 결함을 바로잡기 위해 즉각적인 조치를 취해야 합니다.

행동이 아동 장애 증상이라는 결정

학교, 학부모 및 ARD 위원회의 관련 멤버가 해당 행동이 아동의 장애의 증상이라고 판단하는 경우 ARD 위원회는 다음 중 하나를 수행해야 합니다.

- 학교가 배정 변경을 초래한 행동이 발생하기 전에 기능적 행동 평가를 수행하지 않은 경우 기능적 행동 평가를

수행하고 아동을 위한 행동 개입 계획을 실행. 또는

- 행동 개입 계획이 이미 수립된 경우 행동 개입 계획을 검토하고 필요에 따라 이를 수정하여 문제의 행동을 해결.

아래의 특수 상황 섹션에 설명된 경우를 제외하고, 학교는 귀하와 학군이 행동 개입 계획 수정의 일환으로 배정 변경에 동의하지 않는 한 귀하의 자녀를 퇴출되었던 원래 배정 장소로 자녀를 돌려보내야 합니다.

특수 상황

해당 행동이 자녀의 장애 증상인지 여부와 관계없이, 학교 직원은 자녀가 다음과 같은 경우 45 일 미만의 기간 동안 IAES(아동의 ARD 위원회가 결정)로 학생을 퇴출시킬 수 있습니다.

- 학교에 무기(아래 정의 참조)를 휴대하거나 학교, 학교 구내 또는 텍사스 교육청(TEA) 또는 학교의 관할 하에 있는 학교 행사에서 무기를 소지.
- 학교, 학교 구내 또는 텍사스 교육청(TEA) 또는 학교 관할 학교 행사에서 고의로 불법 약물(아래 정의 참조)을 소지하거나 사용하거나, 규제 약물(아래 정의 참조)의 판매 또는 판매를 권유. 또는
- 학교, 학교 구내 또는 텍사스 교육청(TEA) 또는 학교의 관할 학교 행사에서 다른 사람에게 심각한 신체 상해(아래 정의 참조)를 가함.

정의

규제 약물은 통제 약물 법(21 U.S.C. 812 (c))의 섹션 202 (c)의 표 I, II, III, IV 또는 V에 따라 식별된 약물 또는 기타 물질을 의미합니다.

불법 약물은 규제 약물을 의미하지만, 면허를 소지한 의료 전문가의 감독하에 합법적으로 소유하거나 사용하거나 해당 법 또는 연방의 다른 규정에 따라 합법적으로 소유하거나 사용하는 규제 약물을 제외한 모든 규제 약물을 의미합니다.

심각한 신체 상해는 미국 법령 제18, 섹션 1365, 하위 섹션(h), 단락(3)에 따른 **심각한 신체 상해**라는 용어에 주어진 의미를 갖습니다.

무기는 미국 법령 제18, 섹션 930의 첫 번째

하위 섹션(g)의 단락(2)에 따른 **위험한 무기**라는 용어에 주어진 의미를 갖습니다.

통지

학생 행동 강령 위반으로 인해 자녀의 배치가 변경되는 퇴출 결정을 내리는 날에 학교는 해당 결정을 귀하에게 지하고 절차적 보호 조치 통지를 제공해야 합니다.

징벌적 퇴출로 인한 배정 변경

다음과 같은 경우 장애 아동의 현재 교육 배정 퇴출로 배정 변경을 실행합니다.

- 퇴출 기간이 연속 10 수업일 이상, 또는
- 귀하의 자녀가 다음과 같은 이유로 패턴을 구성하는 일련의 퇴출 조치를 받은 경우:
 - 일련의 퇴출 합계가 한 학년도에 10 수업일 이상,
 - 귀하의 자녀의 행동은 일련의 퇴출을 초래한 이전 사건에서의 행동과 상당히 유사, 그리고
 - 각 퇴출 기간, 자녀가 퇴출된 총 시간, 각 퇴출의 상호 근접 정도와 같은 추가 요인.

퇴출의 양상이 배정의 변경을 구성하는지의 여부는 학교가 사례별로 결정합니다. 이것이 어려운 경우 적법절차 과정 및 법적 절차에서 검토되어야 합니다.

환경 결정

ARD 위원회는 배정 변경 형태의 퇴출 및 추가 권한 및 특수 상황 섹션에서 설명한 퇴출을 위한 IAES 를 결정합니다.

항소

일반

귀하의 다음에 대해 동의하지 않을 경우 적법절차 심의회를 요청하기 위해 적법절차 이의 신청을 제기할 수 있습니다.

- 이 징벌 조항에 의해 내려진 배정 관련 결정 또는
- 위에 설명된 증상 결정.

학교는 귀하의 자녀의 현재 배정을 유지하는 경우 귀하의 자녀 또는 타인에게 부상을 입힐 가능성이 상당히 높다고 판단될 경우 적법절차

심의회를 요청할 적법절차 이의 신청을 제기할 수 있습니다.

심의회 사무관 권한

아래 적법절차 처리 섹션에 설명된 요건을 충족하는 심의회 사무관은 적법절차 심의회를 개최하고 결정을 내려야 합니다. 심의회 사무관은 다음과 같이 할 수 있습니다.

- 퇴출이 학교 직원의 권한 표제에서 설명한 요건 위반이거나 귀하 자녀의 행동이 장애 증상이라고 판단하는 경우 자녀를 퇴출되었던 배정 장소로 복귀, 또는
- 심의회 사무관이 판단하기에 귀하 자녀의 현재 배정 장소를 유지하면 귀하 자녀 또는 타인에게 부상을 입힐 가능성이 상당할 경우 45 수업일 이내의 기간 동안 적절한 IAES 로 장애 아동의 배정 장소를 변경하도록 명령.

귀하의 자녀를 원래 배정 장소로 복귀시키는 것이 귀하 자녀 또는 타인에게 부상을 입힐 가능성이 상당하다고 학교가 판단한 경우 이 심의회 절차는 반복될 수 있습니다.

다음 경우를 제외하고 귀하나 학교가 그러한 심의회를 요청하기 위해 적법절차 이의 신청을 제기할 경우 아래 적법절차 처리 섹션에 설명된 요건을 충족하고 심의회를 개최해야 합니다.

- 텍사스 교육청(TEA) 또는 학교는 심의회 요청일로부터 20 수업일 이내에 신속히 적법절차 심의회를 개최하고 심의회 개최일로부터 10 일 이내에 결정을 내려야 합니다.
- 귀하와 학교가 서면으로 회의 면제를 합의하거나 중재 사용을 합의하지 않은 한 적법절차 이의 신청 통지 접수일로부터 7 일 이내에 해결을 위한 회의를 열어야 합니다. 적법절차 이의 신청 접수일로부터 15 일 이내에 양측이 만족할 만한 해결이 이루어지지 않을 경우 심의회가 개최될 수 있습니다.
- 주에 따라 다른 적법절차 심의회에 대해 설정한 것과 다른 신속 적법절차 심의회를 위한 다른 절차 규칙을 정할 수 있지만, 일정을 제외하고 그러한 규칙은 적법절차 심의회에 관한 이 문서의 규칙과 일치해야 합니다.

귀하 또는 학교는 아래의 민사 소송 섹션에 설명된 대로 다른 적법절차 심의회의 결정과 동일한 방식으로 신속 적법절차 심의회에서 내려진 결정에 항소할 수 있습니다.

항소 기간 중 배정

위에 설명한 것과 같이 귀하 또는 학교가 징계 문제와 관련된 적법절차 이의 신청을 제기할 때, 귀하의 자녀는 (귀하와 텍사스 교육청(TEA) 또는 학교가 달리 동의하지 않는 한) 심의회 사무관의 결정 또는 학교 직원의 권한 표제에서 규정되고 설명된 퇴출 기간 종료 중 먼저 도래하는 시점까지 IAES에 남아 있어야 합니다.

특수교육 및 관련 서비스를 받을 자격이 없는 아동 보호

일반

특수교육 및 관련 서비스 수급 자격 여부가 아직 결정되지 않은 상태에서 귀하의 자녀가 학생 행동 강령을 위반했지만, 징계 조치를 초래한 행동이 발생하기 전에 학교가 귀하의 자녀가 장애가 있다는 것을 인지한 경우 (아래에 정의된 대로) 귀하의 자녀는 이 통지에 설명된 보호 조치를 요구할 수 있습니다.

징계 문제와 관련된 인지 기준

징계 조치를 야기한 행동이 발생하기 전에 다음의 상황이 있었던 경우 학교가 귀하의 자녀가 장애아동이라는 사실을 인지한 것으로 간주됩니다.

- 귀하가 해당 교육 기관의 감독 또는 관리 직원이나 귀하 자녀의 교사에게 귀하의 자녀가 특수교육 및 관련 서비스가 필요하다는 우려를 서면으로 밝혔던 경우,
- 귀하가 IDEA 파트 B에 따라 특수교육 및 관련 서비스 자격과 관련된 평가를 요청했던 경우 또는
- 귀하 자녀의 교사 또는 학교 직원이 귀하 자녀가 보이는 특정 패턴의 행동에 대해 직접 학교의 특수교육 담당 임원이나 학교의 다른 감독 직원에게 구체적으로 우려를 밝혔던 경우.

예외 - 다음의 경우 학교는 인지하지 못했던 것으로 간주됩니다.

- 귀하가 자녀의 평가를 허용하지 않았거나 특수교육 서비스를 거부한 경우, 또는

- 귀하의 자녀가 평가를 받아 IDEA 파트 B에 따른 장애 아동이 아닌 것으로 결정된 경우.

인지 근거가 없을 경우 적용되는 조건들

귀하의 자녀에 대한 징벌적 조치를 취하기 전에 학교가 위의 징벌 문제에 관련된 인지 기준 및 예외에서 설명된 대로 학교가 귀하의 자녀가 장애 아동이라는 것을 인지하지 못한 경우, 귀하는 자녀는 비교 가능한 행동을 한 비장애 아동에게 적용될 징벌 조치를 받았을 수 있습니다. 그러나, 귀하가 자녀가 징벌 조치를 받고 있는 기간 중에 귀하 자녀에 대한 평가 요청을 한 경우, 그러한 평가는 신속하게 이루어져야 합니다. 평가가 완료될 때까지는 귀하의 자녀는 학교 당국이 결정한 교육 배정을 계속 받아야 하며 거기에는 정확 및 퇴학이 포함될 수 있습니다. 귀하의 자녀가 장애 아동으로 결정된 경우, 학교가 수행한 평가로 얻은 정보와 귀하가 제공한 정보를 고려하여 학교는 위에 설명된 징벌적 요건을 포함하여 IDEA 파트 B에 따른 특수교육 및 관련 서비스를 제공해야 합니다.

사법 기관으로의 의뢰 및 기관의 조치

IDEA 파트 B에는 다음이 포함되어 있지 않습니다.

- 관련 기관이 장애 아동의 범죄 행위를 해당 기관에 보고하는 것을 금지 또는
- 텍사스 사법 당국이 장애 아동이 저지른 범죄에 대해 연방 법 및 주 법을 적용과 관련된 책임을 수행하는 것을 금지.

기록 전달

학교는 장애 아동의 범죄를 보고하면서 다음과 같이 해야 합니다.

- 학교가 범죄를 보고한 해당 당국이 고려할 수 있도록 아동의 특수교육과 징벌 기록 사본을 반드시 송부, 그리고
- 가족 교육 권리 및 개인정보 보호법(FERPA)에서 허용하는 한도 내에서만 아동의 특수교육 및 징벌 기록 사본을 제출.

정보의 비밀 유지

이 섹션에서는 다음과 같은 의미의 용어가 사용됩니다.

과기는 정보에서 개인을 식별할 수 있는 정보의 제거하는 행위, 또는 물리적 과기를 통해 정보의 대상 식별이 불가능하게 만드는 행위를 의미합니다.

교육 기록은 34 CFR 파트 99(1974년 제정 가족 교육 권리 및 개인정보 보호법 (FERPA) 20 U.S.C. 1232g를 시행하는 규정)에 설명된 교육 기록의 정의에 따라 다뤄지는 기록 유형을 의미합니다.

참가 기관은 IDEA 파트 B에 따라 개인 식별이 가능한 정보를 수집, 유지 또는 사용하거나 그로부터 정보를 취득하는 학군, 기관 또는 당국을 의미합니다.

개인 식별 정보 포함 내역: 귀하 자녀의 이름, 학부모 이름, 또는 다른 가족 이름, 귀하 자녀의 주소, 귀하 자녀의 사회 보장 번호와 같은 개인 식별이 가능한 정보 또는 합리적인 확실성을 가지고 귀하의 자녀의 신원을 파악할 수 있는 개인적 특징 목록이나 기타 정보.

귀하는 특수교육 관련 내용을 포함하여 아동의 교육 기록 전체를 검토할 권리가 있습니다. 학교는 후견인, 별거 또는 이혼과 관련된 적용 가능한 주 법에 따라 당사자가 아동 기록의 열람 및 검토 자격 없음을 통보하지 않은 경우, 해당인이 열람 및 검토 자격이 있다고 간주합니다. 부모는 또한 타인에게 아동 기록 열람을 위한 권한을 부여할 수 있습니다. 학교는 부모가 기록 열람을 요청할 경우 자녀의 IEP 관련 회의 전, 또는 모든 적법절차 심의회 전 또는 분쟁해결 세션 이전, 요청일로부터 45일 이내에 불필요한 지연 없이 이를 지원해야 합니다.

설명, 사본 및 수수료

온당한 범위 내에서 부모가 학교에 기록의 해석 및 설명을 요구한 경우 학교는 반드시 이를 제공해야 합니다. 학교는 부모가 기록을 열람 및 검토할 수 있는 유일한 방법이 사본의 제공인 경우, 해당 기록의 사본을 제공해야 합니다. 학교는 아동의 교육 기록을 찾거나 복구하는 서비스에 대한 수수료를 부과할 수 없습니다. 그러나 부모가 기록 열람 및 검토에 어려움이 없는 경우 복사 서비스에 대한 수수료 요금은 부과될 수 있습니다.

1명 이상의 아동 정보

Notice of Procedural Safeguards (절차적 보호 통지문)

Texas Education Agency (텍사스 교육청) | Department of Special Education (특수교육 부서)

2022년 9월

1명 이상의 아동 정보를 포함하는 모든 교육 기록의 경우 부모는 자녀와 관련된 정보 또는 해당하는 특정 정보만을 열람하고 검토할 권리가 있습니다.

학교에서 수집, 유지 또는 사용하는 교육 기록의 종류와 위치에 대한 목록을 요청하고 받을 권리가 있습니다.

개인 식별 정보 공개 동의

정보가 교육 기록에 포함되어 있지 않고 FERPA에 따라 부모의 동의없이 공개가 승인되지 않는 한, 개인 식별 정보가 참여 기관의 직원이 아닌 다른 당사자에게 공개되기 전에 귀하의 동의를 얻어야 합니다. IDEA 파트 B의 요건을 충족하기 위한 목적으로 참가 기관의 직원에게 개인 식별 정보가 공개되기 전에는 귀하의 동의가 필요없습니다.

전환 서비스를 제공하거나 그러한 서비스에 대해 지불을 하는 참가 기관의 직원에게 개인 식별 정보를 제공하기 전에 귀하의 동의 또는 주법에 따라 성년이 된 해당 자격이 있는 자녀의 동의를 받아야 합니다.

아동이 거주하는 학군 내에 위치하지 않은 사립 학교에 등록하거나 등록할 예정인 경우 사립학교가 위치한 학군 사무관 및 거주하는 학군 사무관들의 식별 가능한 아동의 개인 정보를 공유하기 전 부모의 동의가 반드시 필요합니다.

학교는 부모가 기록 비공개에 대한 동의를 제공하지 않은 이상, 아동의 특수교육 기록을 검토한 모든 사람의 기록(부모 및 학교 책임자 제외)를 보관해야 합니다. 이 기록은 검토한 사람의 이름, 액세스 날짜 및 해당인이 기록 검토 권한이 승인된 이유(목적)를 포함해야 합니다.

학교의 직원 1명은 식별 가능한 모든 개인 정보의 기밀성 유지에 책임이 있는 담당자여야 합니다. 식별 가능한 개인 정보를 사용, 수집하는 모든 사람은 장애인 교육법(IDEA) 및 FERPA에 따라 기밀성에 대한 주 정책 및 절차에 대한 교육과 지침을 전달받아야 합니다. 각 학교는 공개 열람을 위해 학교에서 식별 가능한 개인 정보에 액세스할 수 있는 해당 직원의 이름 및 직책이 담긴 현재 목록을 관리해야 합니다.

기록 수정

부모가 아동의 교육 기록이 부정확하거나 오도의 가능성이 있고 또는 아동의 권리를 침해하는 것으로 판단하면 학교 측에 요청하여 정보를 수정할 수 있습니다. 합리적인 시일 내 학교는 정보의 수정 여부를 결정해야 합니다. 학교가 요청한 정보의 수정을 거부하면, 부모에게 거부를 통보하고 기록의 정보에 이의를 신청할 수 있는 권리가 있음을 알려야 합니다. 이 유형의 심의회는 FERPA 에 따른 지역 내 심의회로 독립된 심의회 사무관이 진행했던 이전의 장애인 교육법(IDEA)상의 적법절차 심의회와 다릅니다.

심의회 결과, 학교가 해당 정보가 부정확하거나 오도의 가능성이 있다고 판단한 경우, 또는 아동 권리나 개인정보 보호법을 침해한 것으로 판단한 경우 학교는 정보를 변경하고 부모에게 서면으로 이를 통지해야 합니다. 심의회 결과, 학교가 정보가 부정확하거나 오도의 가능성이 있다고 판단하지 않은 경우 또는 아동 권리나 개인정보 보호법을 침해한 것으로 판단하지 않은 경우, 학교 아동의 기록 또는 논란이 된 부분을 학교가 관리하는 한, 부모가 아동 기록의 해당 정보에 대한 의견 기술서를 첨부할 권리가 있음을 부모에게 통지해야 합니다.

학교가 아동에게 최초 서비스 제공을 시작한 이후, 특수교육 및 관련 서비스 제공에 대한 동의를 서면으로 철회하는 경우, 학교는 아동의 이전 특수교육 서비스 내용에 대한 어떤 주석도 제거하거나 수정할 필요가 없습니다. 그러나 부모가 기록이 부정확하거나 오도의 가능성이 있으며 아동의 권리를 침해하는 것으로 간주하는 경우, 학교 측에 아동 기록의 수정을 요청할 권리가 있습니다.

보호 및 파기

학교는 수집, 보관, 공개 및 파기 단계에서 아동 기록의 기밀을 유지할 책임이 있습니다. 파기란 정보에서 개인 식별자를 물리적으로 파괴하거나 제거하여 더 이상 개인을 식별할 수 없게 하는 것을 의미합니다. 학교는 아동에게 교육 서비스를 제공하기 위해 아동의 기록에 있는 정보가 더 이상 필요하지 않을 때 이를 부모에게 알려 주어야 합니다. 이름, 주소, 전화번호, 성적, 출석 기록, 출석한 수업, 수료한 학년, 수료 연도를 제외한 정보는 부모의 요청에 따라 파기되어야 합니다.

부모에게 통지

텍사스 교육청(TEA)은 식별 가능한 개인 정보의 기밀성에 관한 모든 정보를 부모에게 제공하기 위해 적합한 통지를 제공해야 합니다. 이 정보는 주의 다양한 인구 집단의 모국어로 제공되는 통지의 범위에 대한 설명, 식별 가능한 개인 정보가 관리되는 아동에 대한 설명, 획득한 정보의 유형, 정보 수집에 사용할 주(州)의 방식(수집된 정보의 출처 포함), 해당 정보의 사용처, 식별 가능한 개인 정보의 보관, 타인 공개, 유지 및 파기에 있어 참여기관이 준수해야 할 정책 및 절차의 요약, FERPA 및 34 연방규정집(CFR) 파트 99의 시행령에서 규정한 권리를 포함하여 이 정보에 관련된 아동 및 부모의 모든 권리에 대한 설명을 포함합니다.

부모의 자발적인 사립학교 배정

부모는 자발적으로 아동을 사립 학교에 배정할 수 있는 권리가 있습니다. 장애인 교육법(IDEA)에 따라 공립학교가 해당 아동에게 FAPE 서비스를 제공하였고 부모가 자발적으로 사립 학교 또는 시설에 아동을 배정하기로 선택한 경우, 특수교육 및 관련 서비스 비용을 포함하여 사립학교 또는 시설에 배정된 장애아동의 모든 교육 비용에 대한 책임이 없습니다. 그러나 사립학교가 위치한 지역의 공립학교는 부모가 사립학교에 배정한 아동을 장애인 교육법(IDEA)에 따라 관리되는 장애아동 인구로 등록해야 합니다.

부모가 독단적으로 공적 비용을 사용하여 자녀를 사립학교에 배정하기 위한 요건

부모는 아동에게 적합한 프로그램 제공 여부에 있어 공립학교와 의견의 대립이 있을 경우 사립 학교에 아동을 배치할 수 있는 특수한 권리가 있습니다.

아동이 이전에 공립학교의 책임 하에 특수교육 및 관련 서비스를 제공받았고 부모가 공립학교의 의뢰 또는 동의 없이 아동을 사립 학교, 초등학교 또는 중등학교에서 수학하도록 선택한 경우, 법원 또는 심의회 사무관이 공립학교가 아동 입학 전 일정에 맞춰 FAPE 를 제공하지 않은 것으로 판단하거나 부모의 사립학교 배정이 적합한 것으로 판단한 경우, 심의회 사무관 또는 법원은 공립학교가 사립학교 수학 비용을 변제하도록 명령할 수 있습니다. 심의회 사무관 또는 법원은

부모의 결정에 따른 배정이 텍사스 교육청(TEA) 및 학교가 제공하는 주(州) 교육의 기준에 부합하지 않을지라도, 부모의 사립학교 배정 결정이 적합한 것으로 판단할 수 있습니다.

비용 변제 제한

위 문단에 언급된 변제 비용은 다음 경우 삭감되거나 거부될 수 있습니다. 부모가 아동을 공립학교 배정에서 제외하기 전에 참석한 가장 최근의 ARD 위원회 회의에서 부모가 아동을 사립학교에 배정하기 전 공적 비용으로 아동을 사립학교에 입학시키려는 의도 및 의견을 포함하여 공립학교가 FAPE 제공을 위해 제안한 교육 배정을 거부함을 ARD 위원회에 밝히지 않은 경우, 아동을 공립학교 배정에서 제외하기 전 영업일 기준 최소 10 일 (영업일 중 공휴일 무시) 내 공립학교에 해당 정보에 대한 서면 통지를 제공하지 않은 경우, 공립학교가 적합하고 합리적인 평가를 위한 제안서를 포함하여 아동을 평가하고자 하는 의도에 대한 사전 서면 통지를 부모에게 발송하였으나 부모가 아동을 평가에서 제외시킨 경우, 법원이 부모의 행동이 비합리적인 것으로 간주한 경우가 이에 해당합니다.

그러나 다음의 경우 통지의 미제공에도 불구하고 변제 비용은 삭감되거나 거부되지 않습니다. 공립학교가 통지 제공을 막은 경우, 위에 명시된 통지를 제공할 책임에 대한 통지문을 부모가 전달받지 못한 경우, 위의 요건 준수가 아동의 신체에 상해를 가하게 될 가능성이 있는 경우가 이에 해당합니다. 법원 또는 심의회 사무관은 다음의 경우 임의로 부모가 필수 통지를 제공하지 못했음에도 변제 비용의 삭감 또는 거부를 진행하지 않을 수 있습니다. 부모가 글을 읽고 쓸 수 없거나 영어를 쓸 수 없는 경우, 또는 위의 조건의 준수가 아동에게 심각한 정서적 상해를 야기할 가능성이 있는 경우가 이에 해당합니다.

부모의 권리 양도

IDEA 에 의한 모든 부모의 권리는, 아동이 성년에도달했을 때 자녀에게 양도됩니다. 텍사스법에 의한 성년 나이는 만 18 세입니다. 성년이 된 경우 이 문서에 거론된 모든 부모의 권리가 만 18 세가 된 아동에게 양도됩니다. 공립 학교에서는 여전히 귀하께 ARD 위원회 회의 통지 및 사전 서면 통지를 제공해야 하지만, 성년이 된 학생에게 모든 부모 권리가 양도되면 해당 학생이 교육적 결정을 내릴 권리가 있습니다. 그러나 학교 또는

성년이 된 학생이 요청하거나 성년이 된 학생이 지원되는 결정 과정 동의를 통해 권한을 준 것이 아니라면 회의에 참여할 수 없습니다.

법원이 지정한 성인 학생의 후견인

법원이 부모 또는 다른 사람을 성인 학생의 법정 후견인으로 지정한 경우, 장애인 교육법(IDEA)에 따른 권리는 성년이 된 학생에게 양도되지 않습니다. 법정 후견인이 권리를 보유하게 됩니다.

수감된 성인 학생

성인 학생이 수감된 경우 장애인 교육법(IDEA)에 따른 모든 권리는 만 18 세가 된 성인 학생에게 양도됩니다. 부모는 특수교육 관련 사전 서면 통지를 수신할 권리를 상실합니다.

만 18 세 이전의 성인 학생

아동이 만 18 세 이전 성인이 되는 텍사스 가족법 31 장에 명시된 특수한 경우가 발생할 수 있습니다. 자녀가 이 장에 따라 성인으로 결정되면 장애인 교육법(IDEA)에 다른 권리는 해당 시기에 아동에게 양도됩니다.

보호자 권한의 대안

공립학교는 변호사 또는 귀하의 성인 학생에 의해 이루어지는 유효한 지원되는 의사 결정 동의를 존중해야 합니다.

필수 통지 및 정보

귀하의 자녀의 만 17 세 생일 이전에, 공립학교는 부모의 권리 양도에 대해 설명하는 서면 통지를 귀하와 귀하의 자녀에게 제공해야 하며, 의사 결정 동의, 그리고 귀하의 자녀의 독립 생활에 도움을 줄 수 있는 기타 지원 및 서비스를 포함하여 보호자 권한 및 보호자 권한의 대안에 대한 정보가 함께 제공되어야 합니다. 귀하의 자녀의 IEP 는, 공립학교에서 해당 정보를 제공했다는 것에 대해서도 명시해야 합니다.

자녀의 만 18 세 생일에 공립학교는 귀하와 귀하의 자녀에게 부모의 권리가 성인 학생에게 양도됨을 서면으로 알려야 합니다. 해당 서면 통지서에는, 지원되는 의사 결정 동의, 그리고 귀하의 자녀의 독립 생활에 도움을 줄 수 있는 기타 지원 및 서비스를 포함하여 보호자 권한 및 보호자 권한의 대안에 대한 정보 및 자원 내용이 포함되어야 합니다. 해당 서면 통지서는 또한

추가 정보를 찾는 데 사용할 연락처 정보가 포함되어야 합니다.

특수교육 정보

문제에 대한 정보가 필요하신 경우 특수교육 정보 센터 번호(1-855-SPEDTEX (1-855-773-3839))로 전화해 주십시오. 위 번호로 연락하여 메시지를 남겨주시면, 일반 영업시간 내 다시 연락드립니다. 제한된 청각 능력을 지니셨거나 청각 장애가 있으신 경우, 릴레이 텍사스 (Relay Texas) 서비스 7-1-1 을 사용하여 SPEDTEX 번호로 전화해 주십시오.

의견 불합치 해결하기

아동의 특수교육 및 관련 서비스와 관련하여 행위 주체인 학교의 결정에 동의하지 않는 경우가 발생할 수 있습니다. 부모가 분쟁 발생 시마다 학교 담당자와 협력하여 해결할 것을 적극 권장합니다. 텍사스 교육청(TEA)은 특수교육 관련 분쟁 해결 방법으로 네 가지 옵션을 제공합니다. 주(州) IEP 조력중재, 중재 서비스, 특수교육 이의 신청 해결 절차 및 적법절차 심의회 프로그램이 그것입니다

적법 절차 이의 신청 제기 및 심의회와 특수교육 이의 신청 절차의 차이점

연방 특수교육 규정은 특수교육 이의 신청 및 적법 절차 이의 신청 제기 및 심의회에 대해 별도의 절차를 규정하고 있습니다. 위에서 설명한 바와 같이, 타주 출신을 포함한 모든 개인 또는 단체는 학교, TEA 또는 기타 공립 교육 기관의 IDEA 파트 B 요건 위반을 주장하는 특수교육 이의 신청을 제기할 수 있습니다. 부모 또는 학교만이 장애 아동의 식별, 평가 또는 교육 배치를 시작 또는 변경하거나 아동에 대한 FAPE 제공에 대한 제안 또는 거부와 관련된 모든 문제에 대해 적법 절차 이의 신청을 제기할 수 있습니다. TEA 는 일반적으로 60 일 일정 이내에 특수교육 이의 신청을 해결해야 하지만, 일정을 적절하게 연장하지 않는 한, 심의회 사무관이 부모의 요청 또는 학교의 요청에 따라 일정의 구체적인 연장을 허가하지 않는 한, 본 문서에서 해결 절차라는 제목으로 설명된 바와 같이 공정한 적법 절차 심의회 사무관은 (해결 회의 또는 조정을 통해 해결되지 않는 경우) 적법 절차 이의 신청 사항을 심리하여 45 일 이내에 서면 결정을 내려야 합니다.

Notice of Procedural Safeguards (절차적 보호 통지문)

Texas Education Agency (텍사스 교육청) | Department of Special Education (특수교육 부서)

2022 년 9 월

주(州) IEP 조력중재

주(州)법에 따라, TEA 는 장애 아동에 대한 FAPE 제공과 관련된 결정에 대해 이의를 제기하는 당사자들을 위해 ARD 위원회 회의 지원을 통해 독립적인 IEP 조력중재를 제공하는 IEP 조력중재 프로젝트를 수립했습니다. 텍사스 교육청(TEA)이 독립된 중재 조력자를 제공하려면 다음 조건이 충족되어야 합니다.

- 학교 측과 부모 측의 서명이 포함된 필수 요청 양식의 작성이 완료되어야 합니다. 이 양식은 영어와 스페인어로 되어 있으며 [IEPF \(링크: bit.ly/3spluIV\)](https://bit.ly/3spluIV)에서 온라인으로 입수할 수 있습니다. 또한 텍사스 교육청(TEA)에 요청해서 입수할 수도 있습니다.
- 분쟁은 IEP 필수 요소 하나 이상에 대한 양측의 의견 불일치가 있었고 ARD 위원회가 휴회하고 재개하기로 결정한 ARD 위원회 회의와 관계가 있어야 합니다.
- 부모와 학교는 의견 불일치로 종료된 ARD 위원회 회의로부터 5 일 내 필수 요청 양식을 제출해야 하며, 조력자는 회의 재개가 결정된 날에 참석 가능해야 합니다.
- 분쟁은 장애증상 결정 또는 IAES 결정과 관련이 없어야 합니다.
- 부모와 학교는 특수교육 중재와 함께 이를 사용할 수 없습니다.
- 분쟁의 문제가 특수교육 이의 신청 또는 특수교육 적법절차의 대상 문제가 아니어야 합니다.
- 부모와 학교는 IEP 조력중재를 요청한 동일 수학년도에 동일한 아동에 대한 IEP 조력중재에 참여한 적이 없어야 합니다.
- 주의 IEP 촉진 프로그램에 대한 주 규정은 [19 TAC §89.1197 \(링크: bit.ly/3bCULCL\)](https://19TAC.89.1197)에서 확인할 수 있습니다.

중재 서비스

적법절차 이의 신청 제기 이전에 발생한 문제를 포함하여 IDEA 파트 B 에 따른 문제와 관련된 분쟁을 해결하기 위해 중재를 활용할 수 있어야 합니다. 따라서 적법절차 처리 표제 아래 설명된 대로 적법절차 심의회를 요청하기 위해 적법절차 이의를 제기했는지 여부와 관계없이 IDEA 파트 B 에 따라 분쟁을 해결하기 위해

중재를 이용할 수 있습니다. 중재는 아동의 식별, 평가 또는 교육 배정 또는 아동에 대한 FAPE 제공에 관한 학부모와 학교 간의 분쟁에 국한되지 않습니다.

중재는 자발적인 절차입니다. 따라서, 부모 및 학교 측이 자발적으로 중재 방식에 합의하는 경우 텍사스 교육청(TEA)이 중재를 진행하고 이에 따른 비용을 지불합니다. 중재는 적법절차 심의회 또는 장애인 교육법(IDEA)따른 기타 권리에서 부모를 제외, 거부하거나 해당 절차를 지연시키는데 사용될 수 없습니다.

텍사스 교육청(TEA)은 적법절차 심의회 요청 시마다 자동으로 중재 서비스를 제공합니다. 그러나 부모 및 학교 측이 IDEA 파트 B 에 해당하는 문제에 대해 동의하지 않을 경우 언제라도 부모는 중재 서비스를 요청할 수 있습니다.

중재자는 텍사스 교육청(TEA) 또는 중재 절차의 대상인 아동의 교육 또는 관리와 관련된 텍사스 학교의 직원일 수 없으며, 업무 수행 목적과 이해 상충하는 모든 개인적, 전문적 관심 영역이 없어야 합니다. 단지 중재자 역할에 대해서 텍사스 교육청(TEA)으로부터 보수를 받는다는 이유만으로, 중재자 자격을 갖춘 사람이 학교 또는 텍사스 교육청(TEA)의 직원으로 간주되지 않습니다. 중재자는 분쟁 해결에 교육을 받거나 해결 자격이 있는 전문가로 특수교육법에 대한 지식을 보유하고 있습니다. 중재자의 역할은 공정해야 하며 중재 시 어느 일방의 편에 설 수 없습니다. 중재의 목적은 부모와 학교가 양측이 만족할 수 있는 합의에 도달하도록 지원하는 데 있습니다.

중재자의 현재 목록 링크는 [법률 고문 사무실, 특별 중재 프로그램\(링크: bit.ly/39yQTjK\)](http://www.tea.texas.gov/mediation)에서 확인할 수 있습니다.

부모 및 학교가 중재에 합의하는 경우, 양측은 특정 중재자를 선택하거나 임의로 배정된 중재자를 선택할 수 있습니다. 모든 경우, 중재자는 즉시 연락을 취해 부모 및 학교 모두에게 편리한 시간과 장소에서 중재 세션이 이루어질 수 있도록 일정을 조율합니다.

중재 과정에서 발생하는 논의는 기밀이어야

Notice of Procedural Safeguards (절차적 보호 통지문)

Texas Education Agency (텍사스 교육청) | Department of Special Education (특수교육 부서)

2022년 9월

합니다. 이러한 논의는 IDEA 파트 B 에 따라 지원을 받는 연방 법원 또는 주 법원의 향후 적법절차 심의회 또는 민사 소송에서 증거로 사용할 수 없습니다.

귀하와 학교가 중재 절차를 통해 분쟁을 해결하는 경우 양측은 해결 방법을 명시하는 법적 구속력이 있는 계약을 체결해야 합니다. 계약에는 중재 과정에서 발생한 모든 논의가 비밀로 유지되며 후속 적법절차 심의회 또는 민사 소송에서 증거로 사용될 수 없음을 명시해야 합니다. 계약서는 또한 귀하와 학교 그리고 학교의 권한을 위임받은 대리인이 서명해야 합니다. 이 문서화되고 서명된 중재 계약은 주법에 따라 이러한 유형의 사건을 심리할 권한이 있는 모든 법원 또는 연방 지방 법원에서 법적 구속력과 집행력을 갖습니다.

중재 과정에 대한 더 자세한 정보는 텍사스 교육청(TEA) [Office of General Counsel, Special Mediation Program \(Link: bit.ly/39yQTjK\)](http://www.tea.texas.gov/mediation) 웹사이트에서 이용 가능합니다.

특수교육 중재 절차에 대한 주 규정은 [19 TAC §89.1193 \(링크: bit.ly/35Dypr2\)](http://www.tea.texas.gov/mediation)에서 확인할 수 있습니다.

특수교육 이의 신청 분쟁해결 과정

특수교육 분쟁을 해결하기 위한 또다른 방법 중 하나는 텍사스 교육청(TEA)의 특수교육 이의 신청 분쟁해결 절차입니다. 이 문서에서 *특수교육 이의 신청*이라는 용어는 IDEA 및 그 시행 규정에 따라 주에 제기하는 이의 신청을 의미합니다. 공립 교육기관이 특수교육 규정을 위반한 것으로 사료되는 경우, 또는 공립 교육 기관이 적법절차 심의회 결정을 이행하지 않는다고 판단되는 경우, 부모는 텍사스 교육청(TEA)에 서면 이의 신청서를 전송할 수 있습니다. 텍사스 교육청(TEA)에 이의 신청서를 전송할 때 동시에 이의 신청을 제기하는 대상 기관에게도 이 신청서를 전송해야 합니다. 다른 주 출신의 포함하여 개인 또는 조직 모두 텍사스 교육청(TEA)에 이의를 신청할 수 있습니다. 이의 처리 스케줄은 텍사스 교육청(TEA)이 이의 신청을 접수받은 후 바로 다음 영업일부터 시작됩니다.

텍사스 교육청(TEA)은 학부모 및 기타 당사자가 특수교육 이의 신청을 제기하는 데 도움이 되는 모델 양식을 개발했습니다. 특수교육 이의 신청을 제기하는 당사자는 텍사스 주의 모델 양식 또는 이의 신청에 필요한 모든 정보가 포함되어 있는 경우 기타 문서를 사용할 수 있습니다.

서면 이의 신청서는 반드시 이의 신청서가 접수된 날짜 1년 이내 발생한 위반 행위에 대한 설명을 포함해야 합니다. 이의 신청서는 반드시 공립 교육기관이 특수교육 규정을 위반하였음을 명시하고, 이 위반의 근거가 된 사실 관계, 본인의 서명 및 연락처 정보, 작성 당시 본인의 지식에 준하여 제안하는 해결방안 및 이 이의 신청이 특정 아동에 관련된 경우, 아동의 이름 및 주소 또는 거주지가 없는 경우 연락가능한 연락처 정보와 아동의 학교 이름을 포함해야 합니다. 이의 신청서에는 이의 신청이 제기된 시점에 이의신청자가 알고 사용할 수 있는 한도까지 문제에 대한 해결책 제안도 포함되어야 합니다.

텍사스 교육청(TEA)은 특수교육 이의 신청을 접수하면 이의 신청자에게 이의 신청 주장과 관련하여 추가 정보를 구두 또는 서면상으로 제공합니다. 텍사스 교육청(TEA)은 또한 해당 교육기관에 이의 신청에 대응하고 이의 내용 해결을 위한 제안을 제출할 수 있는 기회도 제공합니다. 또한 텍사스 교육청(TEA)은 이의 신청을 한 부모와 공립 교육기관이 중재를 할 수 있는 기회를 제공합니다.

특수교육 이의 신청서 수신 후 60 일 이내에 텍사스 교육청(TEA)은 필요한 경우 현장 실사를 포함한 수사를 진행합니다. 특정 이의 신청 사항과 관련하여 예외적인 상황으로 인해 또는 특수교육 이의 신청자가 중재 또는 기타 대체 분쟁 해결 수단에 참여하는 데 동의하는 경우 이의 신청 사항 해결을 위한 60일 일정이 연장될 수 있습니다.

텍사스 교육청(TEA)은 조사를 수행하면서 모든 관련 정보를 검토하고 공립 교육기관이 연방 또는 주 특수교육 관련 규정을 위반하였는지 독립적으로 판단합니다. 텍사스 교육청(TEA)은 발견된 사실, 결론 및 텍사스 교육청(TEA)의 결정 이유를 포함하여 각 혐의를 다루는 서면 결정을 발행합니다.

텍사스 교육청(TEA)은 적절한 서비스를 제공하지 못했음이 확인된 이의 신청을 해결함에 있어, 텍사스 교육청(TEA)이 아동의 필요사항을 해결하는 데 적절한 시정 조치(예: 보상 서비스 또는 금전적 상환)를 포함하여 적절한 서비스 그리고 모든 장애 아동을 위한 향후 서비스 제공을 위해 문제를 해결해야 합니다.

부모의 이의 신청에 대한 텍사스 교육청(TEA)의 판결은 최종 판결로 항소할 수 없습니다.

이의 신청 제기가 중재 요청 또는 적법절차 심의회 요청에 대한 부모의 권리를 박탈하지 않습니다. 이의 신청을 하고 동일 문제에 대해 적법절차 심의회도 요청하는 경우, 텍사스 교육청(TEA)은 심의회에서 해결될 것으로 예상되는 이의 신청서 문제를 심리가 끝날 때까지 보유합니다. 적법절차 심의회에서 다루지 않는 이의 신청서의 문제들은 일정 내 이 문서에 기술된 절차에 따라 해결됩니다.

이의 신청서에 제기된 문제가 적법절차 심의회에서 동일한 기관 및 제기자 조건에서 심리되는 경우, 이 심의회 심리 판결이 해당 문제에 대한 법적 구속력을 가지며 텍사스 교육청(TEA)은 이의 신청자에게 그러한 효력을 알립니다.

텍사스 교육청(TEA)은 부모 교육 및 정보 센터, 보호 및 옹호 기관, 독립 생활 센터 및 기타 적절한 기관을 포함하여 부모 및 기타 관심있는 개인에게 이의 신청 절차를 널리 알릴 수 있는 문서화된 절차를 갖춰야 합니다.

텍사스 교육청(TEA)은 또한 필요한 경우 (a) 기술 지원 활동, (b) 협상, (c) 규정 준수를 위한 시정 조치를 포함하여 최종 결정의 효과적인 이행을 보장할 문서화된 절차를 갖춰야 합니다.

[특수교육 분쟁 해결 절차\(링크: bit.ly/3bL6n73\)](https://bit.ly/3bL6n73)의 TEA 웹 사이트에서 특수교육 이의 신청 절차 및 이의 신청 조사 양식에 대한 자세한 정보를 찾을 수 있습니다.

특수교육 이의 신청 처리와 관련된 주 규칙은 [19 TAC §89.1195 \(링크: bit.ly/35IU1rY\)](https://bit.ly/35IU1rY)에서 확인할 수 있습니다.

수 있습니다.

적법절차 처리

특수교육 분쟁을 해결하는 네 번째 방법은 적법절차 심의회 프로그램입니다. 적법절차 심의회에서는 공정한 심의회 사무관이 당사자의 증거를 듣고 법적 구속력이 있는 결정을 내립니다.

심의회를 요청하려면 귀하 또는 학교(또는 귀하의 변호사/대리인 또는 학교의 변호사/대리인)가 적법절차에 대한 불만을 상대방에게 제출하고 텍사스 교육청(TEA)에 제출해야 합니다. 부모는 아동의 확인, 평가 또는 교육기관 배정 또는 FAPE 제공과 관련된 모든 문제에 대해 적법절차 심의회를 요청할 수 있습니다.

2022년 8월 31일 또는 그 이전에 적법절차 불만을 제기하는 경우, 당시의 법에 따라 불만의 근거가 되는 혐의 행위에 대해 알았거나 알았어야 하는 날짜로부터 1년 이내에 제출해야 합니다. 그러나 2022년 9월 1일부터 시작되는 법 변경으로 인해, 불만의 근거가 되는 혐의 행위에 대해 알았거나 알았어야 하는 날짜로부터 2년 이내에 적법절차 불만을 제기해야 합니다. 이 타임라인을 공소시효라고도 합니다. 학교 측이 부모에게 제공되었어야 하는 정보를 제공하지 않았거나 학교 측이 문제를 해결한 것으로 오인한 특수한 경우로 인해 부모가 심의회 요청을 할 수 없었던 경우 이 기간은 적용되지 않습니다. IDEA 요건은 아니지만 텍사스 주법에 따라, 일부 경우 심의회 요청에 적용되는 1년 공소시효는 귀하가 현역 군인, 미국해양대기관리처 위원단 또는 미국공중보건국 위원단이며 민간구조요원법이라는 연방법의 공소시효 관련 사항에 적용될 경우 정지될 수 있습니다.

부모가 적법절차 심의회를 요청하면 부모는 학교가 특수교육 관련 규정을 위반했음을 증명해야 하며, 특수한 경우 학교 측이 부모 측을 상대로 적법절차 심의회를 요청할 수 있습니다. 이때 학교는 증명의 책임을 져야 합니다.

위에 명시된 모든 문제에 있어 법원에 학교를 고소하기 전, 부모는 적법절차 심의회를 요청해야 합니다. 적법절차 심의회에 참석하지 않은 경우 법원이 고소를 취할 수 있습니다.

Notice of Procedural Safeguards (절차적 보호 통지문)

Texas Education Agency (텍사스 교육청) | Department of Special Education (특수교육 부서)

2022년 9월

적법절차 심의회 요청

귀하 또는 학교는 귀하 또는 학교(또는 귀하의 변호사/대리인 또는 학교의 변호사/대리인)가 다음과 같은 내용을 포함한 적법절차 이의 신청을 제기할 때까지 적법절차 심의회를 열지 못할 수 있습니다. 포함 내역: 자녀의 이름과 주소 또는 귀하의 자녀가 집에 없을 때 이용 가능한 연락처 정보, 자녀 학교 이름, 문제와 관련된 사실을 포함하여 자녀가 겪고 있는 문제에 대한 설명, 그리고 당시 귀하가 알고 있고 입수 가능한 범위 내에서 귀하가 제안한 해결책.

적법절차 이의 신청 양식은 텍사스 교육청(TEA) [법률 고문 사무실, 특수교육 적법절차 심의회\(링크: \[bit.ly/2XCdKFw\]\(http://bit.ly/2XCdKFw\)\)에서 입수할 수 있습니다.](#)

반드시 텍사스 교육청(TEA) 양식을 사용하지 않아도 되지만, 이의 신청에 위의 필요 정보가 모두 포함되어야 합니다.

귀하, 귀하의 변호사 또는 귀하의 대리인(또는 학교, 변호사 또는 대리인)은 문서로 작성된 적법절차 이의 신청을 텍사스 교육청(TEA)과 상대 측에 동시에 보내야 합니다. 적법절차 이의 사항은 기밀로 유지되어야 합니다.

적법절차 이의 신청이 진행하려면 충분(위의 내용 건을 충족)한 것으로 간주되어야 합니다. 적법절차 이의 신청을 접수한 당사자(귀하 또는 학교)가 이의 신청을 제기한 후 15일 이내에 서면으로 심의회 사무관과 상대방에게 접수 당사자가 적법절차 이의 신청이 위에 나열된 요구 사항을 충족하지 않는다고 통보하지 않는 경우 적법절차 이의 신청은 충분한 것으로 간주됩니다.

접수 당사자(귀하 또는 학교)가 적법절차 이의 신청이 불충분하다고 생각한다는 통지를 받은 후 5일 이내에 심의회 사무관은 적법절차 이의 신청이 위에 나열된 요건을 충족하는지 결정하고 즉시 서면으로 귀하와 학교에 통지해야 합니다.

적법절차 이의 시청에 대한 학교의 대응

적법절차 이의 신청에 포함된 주제에 대해 34 CFR §300.503에 따른 사전 서면 통지를 귀하에게 학교가 이미 보내지 않은 경우, 학교는 적법절차 이의 신청을 접수한 지 10일 이내에

귀하에게 다음을 포함하는 회신을 보내야 합니다.

- 적법절차 이의 신청에서 제기된 조치를 제안하거나 거부한 이유에 대한 설명,
- ARD 위원회가 고려했던 다른 옵션에 대한 설명과 해당 옵션이 거부된 이유,
- 제안된 또는 거부된 조치의 근거로 사용된 각 평가 절차, 평가, 기록 또는 보고에 대한 설명, 그리고
- 학교가 제안하거나 거절한 조치와 관련된 기타 요소에 대한 설명.

이 정보 제공으로 인해 학교가 귀하의 적법절차 이의 신청이 불충분하다고 주장하는 것이 금지되는 것은 아닙니다.

적법절차 이의 신청에 대한 상대방의 대응

바로 위 섹션에 명시된 경우를 제외하고 적법절차 이의 신청을 접수한 당사자는 이의를 접수한 후 10 일 이내에 이의에 언급된 문제를 구체적으로 다루는 회신을 상대방에게 보내야 합니다.

부모 또는 학교는 상대방이 서면으로 변경 사항을 승인하고 해결 회의를 통해 적법절차 이의 사항을 해결할 수 있는 기회를 얻는 경우 또는 심의회 사무관이 늦어도 심의회 시작 전 5 일 이내에 승인한 경우에만 적법절차 이의 사항을 수정하거나 변경할 수 있습니다. 심의회를 요청한 당사자는 상대방이 추가 문제 제기에 동의하지 않는 한 적법절차 이의 신청에서 제기되지 않은 문제를 심의회에서 제기할 수 없습니다. 제기 당사자(귀하 또는 학교)가 적법절차 이의 사항을 수정(변경)하는 경우, 해결 기간 일정 및 심의회 일정이 수정된 이의 사항이 접수된 날로부터 다시 개시됩니다.

귀하가 정보를 요청하거나 귀하 또는 학교가 적법절차 이의를 제기하는 경우 귀하에게 해당 지역에서 사용할 수 있는 무료 또는 저렴한 법률 및 기타 관련 서비스에 대한 정보를 제공해야 합니다.

진행 중 아동 상태 (현상 유지)

징계가 포함된 절차를 제외하고, 일단 적법절차 이의 신청이 해결 절차 기간 동안 상대방에게 전달되고 공정한 적법절차 심의회 또는 법원 절차의 결정을 기다리는 동안 귀하와 주 또는 학교가 달리 동의하지 않는 한, 귀하의 자녀는 현재 교육 배정 상태를 유지해야 합니다. 현재

설정을 유지하는 것을 일반적으로 현상 유지(stay-put)라고 합니다. 절차에 징계가 포함된 경우 징계 분쟁 중 아동의 배정에 대한 논의는 항소 중 배정을 참조하십시오.

적법절차 이의 내용에 자녀를 처음으로 공립 학교에 등록하기 위한 신청서가 포함된 경우, 귀하가 동의하면 모든 절차가 완료될 때까지 자녀를 공립 학교 프로그램에 배정해야 합니다. 자녀가 만 3세가 되고 ECI (조기 아동 개입) 프로그램에서 전환하는 경우, 현상유지는 ECI 서비스에 해당되지 않습니다. 아동이 특수교육 및 관련 서비스를 받을 자격이 있고 부모가 동의하는 경우 분쟁이 없는 서비스를 제공해야 합니다.

텍사스 교육청(TEA)에서 개최한 적법절차 심의회에서 심의회 사무관이 자녀 배정 변경이 적절하다고 귀하와 동의하는 경우, 이러한 배정 변경은 귀하와 주 간의 합의로 취급되어야 합니다. 따라서 이 배정 변경은 추가 항소 결과가 있을 때까지 귀하 자녀의 현재 배정이 됩니다.

분쟁해결 기간

급행 심의회 경우를 제외하고 적법절차 이의 신청 수신 후 15 일 내 학교는 반드시 부모, 결정 권한을 가진 학교 대표 및 부모와 학교가 선택한 ARD 위원회의 관련 담당자들과 함께 분쟁해결 회의로 명명되는 회의를 소집해야 합니다. 학교는 부모가 회의에 변호사는 대동한 경우에 한해 변호사를 참석시킬 수 있습니다.

부모와 학교가 모두 서면으로 분쟁해결 절차를 포기하거나 중재하기로 동의한 경우를 제외하고, 분쟁해결 회의를 열어야 합니다. 분쟁해결 회의에 참여하지 않는 경우, 해결 절차 및 심의회 일정은 회의가 열릴 때까지 연기됩니다.

학교 측에서 부모가 분쟁해결 회의에 참석하도록 합당한 노력을 했음에도, 부모가 참석하지 않은 경우, 학교는 30 일의 분쟁해결 기간 이후 심의회 사무관에게 제기된 적법절차 이의 신청 요청 건에 대한 종료를 요구할 수 있습니다. 학교는 다음과 같은 문서를 사용하여 부모가 분쟁해결 회의에 참석하도록 하기 위해 합당한 노력을 기울였음을 입증할 수 있어야 합니다. 전화 통화에 대한 자세한 기록 또는 학교가 상호 합의된 시간과

장소를 마련하려고 시도했음을 보여주는 기록 및 해당 통화의 결과, 부모에게 발송된 서신 사본 및 수신된 모든 응답 그리고 부모의 집이나 직장 방문에 대한 자세한 기록과 그 방문 결과.

반면 학교가 부모의 적법 절차 이의 제기 통지를 받은 날로부터 15일 이내에 분쟁해결 회의를 열지 못하거나 분쟁해결 회의에 참석하지 못한 경우, 심의회 사무관에게 분쟁해결 기간 종료하고 45일 일정의 심의회 일정을 시작하도록 명령해달라고 요청할 수 있습니다.

일반적으로 분쟁해결 기간은 30일간 지속됩니다. 그러나 부모와 학교가 분쟁해결 회의를 포기하는 데 서면 동의하는 경우, 45일 심의회 일정은 다음 날부터 시작됩니다. 마찬가지로 부모와 학교가 중재 절차 또는 분쟁해결 회의를 시작했지만 30일의 해결 기간이 끝나기 전에 합의가 불가능하다는 데 서면으로 동의한 경우, 45일 심의회 일정은 다음 날부터 시작됩니다. 마지막으로 부모와 학교가 중재 절차를 이용하는 데 동의한 경우, 양측은 합의에 도달할 때까지 30일 일정의 합의 기간이 끝날 때까지 중재를 계속하기로 서면 동의할 수 있습니다. 그러나 부모 또는 학교 중 한 당사자가 중재 절차에 참여하지 않겠다고 철회하는 경우, 45일 심의회 일정은 다음 날부터 시작됩니다.

한쪽 당사자가 수정된 적법 절차 이의 신청을 제기하는 경우, 수정된 적법 절차 이의 신청이 제기되는 시점에 분쟁해결 회의 일정과 이의 신청 해결 기간(해결 기간)이 다시 시작됩니다.

분쟁해결 회의의 목적은 부모의 요청과 기본 사실을 학교와 논의할 기회를 제공하고, 학교에게 요청의 근거인 분쟁을 해결할 수 있는 기회를 제공하는 것입니다. 부모가 회의에서 합의에 도달하는 경우, 부모와 학교는 반드시 서면으로 합의하고 서명해야 합니다. 이러한 서면 합의는 당사자 중 한쪽이 서명일로부터 영업일 기준 3일 이내에 합의를 무효화하지 않는 한, 주법에 따라 이러한 유형의 사건을 심의할 수 있는 권한이 있는 법원이나 연방 지방 법원에서 집행할 수 있습니다.

학교가 부모의 이의 제기를 접수한 후 30일

이내에 부모의 적법 절차 이의 신청 제기를 해결하지 못하는 경우, 45일 심의회 일정이 시작되고 심의회가 진행될 수 있습니다.

급행 심의 분쟁해결 기간

급행 심의회의 경우, 학교는 적법절차 이의 신청을 접수받은 지 7일 이내 분쟁해결 회의를 소집해야 합니다. 부모는 학교가 15일 내 이의 신청에 제기된 문제에 대한 만족스러운 수준의 해결에 도달하지 못한 경우 심의회 개최를 요구할 권리가 있습니다. 심의회는 이의 신청을 접수한 날로부터 수업일 20일 이내에 개최해야 합니다. 심의회 사무관은 회의 이후 수업일 10일 이내에 최종 결정을 발표해야 합니다.

심의회

텍사스 교육청(TEA)은 심의회 진행을 위해 독립된 심의회 사무관들과 계약합니다. 심의회 사무관은 텍사스 교육청(TEA) 또는 아동의 복지나 교육 관련 기관의 직원일 수 없으며, 심의회 목적과 이해 상충하는 어떤 개인적 또는 전문적 관심도 가져선 안 됩니다. 심의회 사무관은 (1) IDEA의 제공, IDEA와 관련한 연방 및 주 규정 그리고 연방 및 주 법원의 IDEA 해석에 대해 지식과 이해가 있어야 하며 (2) 적절하고 표준적인 법적 관행으로 일관되게 심의회를 진행하고 결정을 내리고 문서화할 수 있는 지식과 능력을 갖춰야 합니다.

텍사스 교육청(TEA)은 각 심의회 사무관의 자격 사항이 포함된 사무관 목록을 관리합니다. 이 목록은 텍사스 교육청(TEA) 웹사이트 [법률 고문 사무실, 특수교육 적법절차 심의회\(링크:bit.ly/2XCdKFW\)](#)에서 [이용 가능합니다](#). 또한 텍사스 교육청(TEA) 법률 서비스 사무실에 연락하여 목록을 요청할 수도 있습니다. 연락처 정보는 이 문서 마지막 페이지에 제공됩니다.

심의회 이전

심의회가 열리기 영업일 기준 최소 5일 전, 부모와 학교는 각 측에 심의회에서 공개할 모든 증거를 제시해야 합니다. 양측은 해당 시기까지 제시되지 않은 증거를 거부할 수 있습니다. 마찬가지로, 최소 심의회 5영업일 전에 귀하와 학교는 해당 날짜까지 완료된 모든 평가와 귀하 또는 학교가 심의회에서 사용하려는 평가를 근거로 한 추천 사항을 서로에게 공개해야 합니다. 심의회 사무관은 이 요구 사항을

준수하지 않는 당사자가 상대방의 동의없이 심의회에서 관련 평가 또는 추천 사항을 밝히는 것을 금지할 수 있습니다.

심의회 도중

귀하는 적법절차 심의회에서 스스로 대변할 권리를 갖습니다. 또한, 적법절차 심의회(징벌적 절차 관련 심의회 포함) 당사자는 다음과 같은 권리를 갖습니다.

- 장애 아동 문제에 대해 특별한 지식이 있거나 교육을 받는 변호사 및/또는 개인과 동반하고 조언을 받을 권리,
- 스스로 대변하거나 텍사스 주의 변호사 면허를 가진 변호사 혹은 장애 아동 문제에 대해 특별한 지식이 있거나 교육을 받는 개인으로 [19 TAC §89.1175 \(Link: bit.ly/2XFtKq9\)](#)에 명시된 자격을 충족하는 사람의 대리 변호를 받을 권리,
- 증거 제시 및 반론, 반대 심문 및 증인 출석 요구를 할 권리,
- 최소 심의회 5 영업일 전에 자신에게 공개되지 않은 증거를 심의회에서 소개하는 것을 금지할 수 있는 권리,
- 귀하의 의견에 따라 서면, 전자적 형태 또는 속기록 형태로 심의회의 기록을 받을 권리, 그리고
- 귀하의 의견에 따라 서면 또는 전자적 형태로 발견 사실과 결정을 받을 권리.

심의회에서의 부모의 권리

귀하는 다음 권리를 제공받아야 합니다.

- 자녀를 심의회에 출석시킬 권리,
- 심의회를 공개할 권리,
- 심의회 기록, 발견 사실 및 결정을 무료로 제공받을 권리.

심의회 이후

심의회 사무관이 결정을 발표합니다. 심의회 사무관의 판결은 아동이 적합한 무상 공교육(FAPE)을 받았는지 여부에 대한 실질적인 근거에 기반해야 합니다. 부모가 절차상의 문제에 이의를 신청하였고 이 문제가 아동이 적합한 무상 공교육(FAPE)을 받을 권리를 침해한 경우, 아동의 교육적 혜택이 부재한 경우, 자녀에게 제공되는 적합한 무상 공교육(FAPE)에 대한 의사결정 과정 참여 기회가 심각하게 침해된 경우에 해당하면, 심의회 사무관은 자녀가 적합한 무상 공교육(FAPE)을 받지 않은 것으로 판단할 수 있습니다. 위에 설명된 어떤

조항도 심의회 사무관이 IDEA 파트 B (34 CFR §§500 ~ 300.536)에 따른 연방 규정의 절차적 보호 섹션의 요구 사항을 준수하도록 학교에 명령하는 것을 금지하는 것으로 해석될 수 없습니다.

텍사스 교육청(TEA)은 최종 심리 판결이 30일 분쟁조정 기간(적용 가능한 경우 재조정된 분쟁조정기간) 만료 후 45일 내 양측에 우송되도록 해야 합니다. 급행 심의의 경우 텍사스 교육청(TEA)의 최종 판결은 심리 날짜로부터 수업일 기준 10일 내 도착합니다. 심의회 사무관은 일반 심의의 경우 양측 중 일방이 유효한 이유로 기한 연장을 요청하면 이를 승인할 수 있습니다. 급행 심의의 경우 기한 연장은 승인되지 않을 수 있습니다. 양측(귀하 또는 학교) 중 일방이 주 법원 또는 연방법원에 항소하는 경우를 제외하고 심의회 사무관의 판결(징벌적 절차와 관련된 판결 포함)은 최종 판결입니다.

학교가 결정에 항소하더라도 학교는 심의회 사무관이 명시한 기간 내에 또는 명시된 기간이 없는 경우 결정이 내려진 날로부터 10수업일 이내에 심의회 사무관의 결정을 실행해야 합니다. 단, 기존 비용 환급은 항소가 해결될 때까지 보류될 수 있습니다. IDEA 파트 B (34 C.F.R. §§300.500 ~ 300.536)에 따른 연방 규정의 절차적 보호 조항 섹션에 있는 어떤 것도 이미 제기된 적법절차 심의회와 별개의 문제에 대해 별도의 적법절차 이의 신청을 제기하는 것을 금지할 수 있는 것으로 해석될 수 없습니다.

자문단 및 일반 대중에 공개할 발견 사항 및 결정

텍사스 교육청(TEA)은 심의회 사무관의 결정에서 개인 식별 정보를 삭제한 후 결정(심의회 사무관의 발견 내용과 결정 포함)을 주 자문단에 제공해야 합니다. 텍사스에서는 주 자문단을 계속 상임 자문 위원회(Continuing Advisory Committee)라고 합니다. 텍사스 교육청(TEA)은 또한 결정을 대중에게 공개해야 합니다.

민사 소송

적법절차 심의회(징계 절차와 관련된 심의회 포함)의 결과 및 결정에 동의하지 않는 당사자(귀하 또는 학교)는 적법절차 심의회 대상이었던 문제와 관련하여 민사 소송을

제기함으로써 심의회 사무관의 결과 및 결정에 항소할 권리가 있습니다. 소송은 분쟁 금액과 관계없이 이러한 유형의 사건을 심리할 권한이 있는 주 법원 또는 연방 지방 법원에 제기될 수 있으며, 결정일로부터 90일 이내에 제기되어야 합니다. 항소 절차의 일환으로 법원은 적법절차 심의회 기록을 받고, 어느 한 당사자의 요청에 따라 추가 증거를 심의하고, 증거 우위에 따라 결정을 내리고, 적절한 법적 구제를 허용해야 합니다.

IDEA의 어떤 내용도 미국 헌법, 1990년 제정 미국 장애인 법, 1973년 제정 재활법(섹션 504) 타이틀 V 또는 장애 아동의 권리를 보호하는 기타 연방법에 따라 사용할 수 있는 권리, 절차 및 구제책을 제한하지 않습니다. 단, IDEA 파트 B에서도 제공되는 구제를 요구하며, 법원에서 이러한 법률에 따라 민사 소송을 제기하기 전에 귀하가 IDEA 파트 B에 따라 소송을 제기할 경우와 동일할 정도로, IDEA에 따라 제공되고 위에 설명된 적법절차 심의회 절차를 충분히 활용해야 합니다. 이는 귀하가 IDEA 하에서 받을 수 있는 것과 겹치는, 다른 법률에 의해 구제를 받을 수 있다는 것을 의미하지만, 일반적으로 이러한 다른 법률에 따라 구제를 받으려면 먼저 IDEA에 따라 받을 수 있는 행정적 구제(즉, 법정에 소송을 제기하기 전에 적법절차 이의, 해결 회의를 포함한 해결 절차, 공정한 적법절차 심의회 절차)를 사용해야 합니다.

변호사 비용

IDEA 파트 B에 따라 제기된 모든 소송 또는 법적 절차에서 법원은 귀하가 승소하는 경우 재량에 따라 귀하에게 비용의 일부로 합리적인 변호사 비용을 지급할 수 있습니다.

IDEA 파트 B에 따라 제기된 모든 소송 또는 법적 절차에서 법원은 재량에 따라 다음과 같은 경우 승소한 학교 또는 주 교육 기관에 합리적인 변호사 비용을 귀하의 변호사가 지불하도록 명령할 수 있습니다. (a) 변호사가 법원이 판단하기에 경박하거나 불합리하거나 근거가 없는 이의 또는 법원 소송을 제기한 경우 **또는** (b) 변호사가 소송이 명백히 경솔하거나 불합리하거나 근거 없음이 확인된 후에도 소송을 계속하는 경우. **또는**

IDEA 파트 B에 따라 제기된 모든 소송 또는 절차에서 만약 귀하의 적법절차 심의회 요청 또는 이후 법원 소송이 괴롭히거나, 불필요한

지연을 유발하거나, 소송 또는 절차(심의회) 비용을 불필요하게 증가시키는 것과 같은 부적절한 목적으로 제기되었을 경우 법원은 재량에 따라 귀하 또는 귀하의 변호사에게 승소한 학교 또는 주 교육 기관에 대해 비용의 일부로 합리적인 변호사 비용을 지급하도록 명령할 수 있습니다.

법원은 다음과 같이 합리적인 변호사 비용을 지급합니다.

- 변호사 비용은 제공된 서비스의 종류와 품질에 대한 조치 또는 심의회가 개최한 지역사회회의의 일반적인 요율을 기준으로 해야 합니다. 지급되는 변호사 비용을 계산하는 데 보너스나 승수를 사용할 수 없습니다.
- 다음의 경우, 귀하에게 서면 합의 제안이 이루어진 후 수행된 서비스에 대해 IDEA 파트 B에 따른 소송이나 법적 절차에 변호사 비용 지급 및 관련 비용 상환이 허용되지 않을 수 있습니다.
 - 제안이 연방 민사 소송 규칙의 규칙 68에 규정된 기간 내에 이루어 지거나 적법절차 심의회회의의 경우, 법적 절차가 시작되기 10일 이전에 제안된 경우,
 - 제안이 10일 이내에 수용되지 않은 경우,
 - 법원 또는 행정 심의회 사무관이 귀하가 얻은 최종적 구제책이 합의 제안보다 귀하에게 유리하지 않다고 확인한 경우.

이러한 제한에도 불구하고 귀하가 승소하고 귀하의 화해 제안을 거부가 실질적으로 정당했던 경우 변호사 비용 및 관련 비용을 귀하에게 지급할 수 있습니다.

행정 절차 또는 법원 조치의 결과로 회의가 개최되지 않는 한 ARD 위원회 회의와 관련하여 변호사 비용을 지급할 수 없습니다. 위에서 설명한 해결 회의는 행정 심의회 또는 법원 조치의 결과로 소집된 회의로 간주되지 않으며 이러한 변호사 비용 조항의 취지상 행정 심의회 또는 법원 조치로 간주되지 않습니다.

법원은 다음 사항이 확인되면 IDEA 파트 B에 의해 지급되는 변호사 비용을 적절한 경우 감액합니다.

- 귀하나 귀하의 변호사가 소송 또는 법적 절차 진행 과정에서 비합리적으로 분쟁의 최종 해결을 지연,
- 지급하도록 승인된 변호사 비용이 합리적으로 유사한 기술, 평판 및 경험을 가진 변호사의 유사한 서비스에 대해 지역사회에서 일반적으로 지급하는 시간당 비용을 초과,
- 소송 또는 법적 절차의 성격을 고려할 때 소요 시간과 제공된 법률 서비스가 과도, 또는
- 귀하의 변호사가 위의 적법절차 처리 섹션에서 설명된 적법절차 이의 신청에서 적절한 정보를 학교에 제공하지 않음.

그러나 법원은 학교 또는 주가 소송 또는 법적 절차의 최종 해결을 부당하게 지연했거나 IDEA 파트 B의 절차 적 보호 조항에 따른 위반 사항을 발견한 경우 변호사 비용을 감액할 수 없습니다.

특수교육 적법절차 심의회 프로그램에 대한 주 규정은 [19 TAC §89.1151 \(Link: bit.ly/3nQcmtG\)](https://www.texas.gov/legislation/tac/19TAC%20%2489.1151)에서 확인할 수 있습니다.

이 페이지는 의도적으로 여백으로 남겼습니다.

연락처 정보

이 문서에 포함된 정보에 대해 궁금한 점이 있으시거나 직접 설명이 필요하신 경우, 다음으로 연락해 주십시오.

지역 내 연락처 정보

학교	교육 서비스 센터	기타 리소스
이름:	이름:	이름:
전화번호:	전화번호:	전화번호:
이메일:	이메일:	이메일:

특수교육 문제에 대한 정보가 필요하신 경우 특수교육 정보 센터 번호(1-855-SPEDTEX(1-855-773-3839))로 전화하십시오. 이 번호로 연락하여 메시지를 남겨주시면, 일반 영업시간 내 다시 연락드립니다. 제한된 청각 능력을 지니셨거나 청각 장애가 있으신 경우, 릴레이 텍사스 (Relay Texas) 서비스 7-1-1 을 사용하여 SPEDTEX 번호로 전화해 주십시오.

진행 대기 중인 특수교육 이의 신청에 대한 질문이 있으신 경우, 512-463-9414 로 연락해 주십시오. 진행 대기 중인 중재 또는 적법절차 심의회에 대한 질문이 있으신 경우, 지정된 중재자 또는 심의회 사무관에게 연락하십시오.

분쟁 해소 연락처 정보

<p>신속 IEP 요청 시, 다음으로 요청서 발송:</p> <p>State IEP Facilitation Project Texas Education Agency 1701 N. Congress Avenue Austin, TX 78701-1494 또는 팩스: 512-463-9560 또는 specialeducation@tea.texas.gov</p>	<p>특수교육 이의 신청 제기 시, 다음으로 이의 신청 제기:</p> <p>Special Education Complaints Unit Texas Education Agency 1701 N. Congress Avenue Austin, TX 78701-1494 또는 팩스: 512-463-9560 또는 specialeducation@tea.texas.gov</p>	<p>중재 요청 시, 다음으로 요청 발송:</p> <p>Mediation Coordinator Texas Education Agency 1701 N. Congress Avenue Austin, TX 78701-1494 또는 팩스: 512-463-6027 또는 SE-Legal@tea.texas.gov</p>	<p>적법절차 이의 신청 제기 시, 다음으로 이의 신청 제기:</p> <p>Special Education Due Process Hearings Texas Education Agency 1701 N. Congress Avenue Austin, TX 78701-1494 또는 팩스: 512-463-6027 또는 SE-Legal@tea.texas.gov</p>
--	---	--	--

텍사스 교육청(TEA) 특수교육 부서 웹사이트를 방문해 주십시오.

<https://tea.texas.gov/TexasSped>